

## Avis de marché

Département(s) de publication : **40**

Annonce No **18-128705**

Travaux

---

- *Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur* : Commune de Dax.

Correspondant : Mme BONJEAN Élisabeth, Maire de Dax, mairie de DAX rue saint Pierre  
B.P. 50344 40107 Dax Cedextél. : 05-58-90-46-77courriel : julie.poussin@dax.fr adresse  
internet : <http://www.dax.fr>.

Adresse internet du profil d'acheteur : <http://www.landespublic.org>.

*Objet du marché* : **rechemisage chambre de pompage forage thermal Boulogne 2.**

*Lieu d'exécution* : forage Boulogne 2, 40100 Dax.

*Caractéristiques principales* :

la présente consultation lancée en application des articles 27, du décret no 2016-360 en date  
du 25 mars 2016.

Elle a pour objet par l'intermédiaire de la Régie Municipale des Eaux et de l'assainissement de  
rénover la chambre de pompage du forage thermal Boulogne 2.

La présente consultation concerne:

Le rechemisage de la chambre de pompage du forage thermal BOULOGNE

Les variantes sont refusées.

Le marché ne fait l'objet d'aucune décomposition particulière. Son objet ne permet pas  
l'identification de prestations distinctes.

Le marché est conclu pour une durée de 4 mois maximum. Il prend effet à compter de la date  
de notification.

Durée maximum de la période de préparation : 1 mois. Commencement prévisionnel : fin  
semaine 43 à semaine 47 (sous réserve d'une notification antérieure)

Durée des travaux : deux semaines. Commencement prévisionnel : entre semaine S48 à S52  
(sous réserve d'une notification antérieure)

*Refus des variantes.*

*Durée du marché ou délai d'exécution* : 4 mois à compter de la notification du marché.

*Les candidatures et les offres seront entièrement rédigées en langue française ainsi que les  
documents de présentation associés.*

*Unité monétaire utilisée, l'euro.*

*Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat :*

*Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :*

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles;
- Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années;
- Présentation d'une liste des travaux exécutés au cours des cinq dernières années, appuyée d'attestations de bonne exécution pour les travaux les plus importants. Ces attestations indiquent le montant, l'époque et le lieu d'exécution des travaux et précisent s'ils ont été effectués selon les règles de l'art et menés régulièrement à bonne fin;
- Formulaire DC1, Lettre de candidature - Habilitation du mandataire par ses co-traitants (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>);
- Formulaire DC2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>).

*Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOTII) :*

- Si l'attributaire est établi en France, les attestations et certificats délivrés par les administrations et organismes compétents prouvant qu'il a satisfait à ses obligations fiscales et sociales ou un état annuel des certificats reçus.

*Autres renseignements demandés :*

- Autres renseignements demandés : description du matériel et des équipements techniques dont le candidat disposera pour la réalisation du marché public;
- Autres renseignements demandés : le candidat peut fournir le DUME en lieu et place des Dc1 et Dc2.

La transmission et la vérification des documents de candidatures peut être effectuée par le dispositif Marché public simplifié sur présentation du numéro de SIRET : NON

*Critères d'attribution :*

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération.

- critère technique : 70 %;
- critère prix : 30 %.

*Type de procédure :* procédure adaptée.

*Date limite de réception des offres :* 5 octobre 2018, à 12 heures.

*Délai minimum de validité des offres :* 120 jours à compter de la date limite de réception des offres.

*Autres renseignements :*

*Numéro de référence attribué au marché par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice :* 18DX187.

*Renseignements complémentaires :* une visite de site sera imposée pour répondre à la consultation (visite effectuée avec la RDE dans le cadre de la consultation).

Les entreprises devront prendre contact avec M. Laborde Alexandre, responsable process (Rde) au 05 58 56 38 54 ou par mail à l'adresse suivante : [alaborde@dax.fr](mailto:alaborde@dax.fr)

Pour information, à l'issue de l'analyse des offres, la Ville de Dax se réserve le droit d'ouvrir une phase de négociation avec l'ensemble des candidats.

*Conditions et mode de paiement pour obtenir les documents contractuels et additionnels :*

Les pièces de la consultation des entreprises peuvent être retirées gratuitement par les candidats, à compter du jour de parution de l'avis d'appel public à la concurrence et jusqu'à la date limite de réception des offres en téléchargeant les pièces du dossier sur la plate-forme de dématérialisation des marchés publics accessible sur le site Internet suivant :

<http://marchespublics.landespublic.org>.

*Conditions de remise des offres ou des candidatures :*

les offres peuvent être déposées par voie dématérialisée ou sous format papier.

*Date d'envoi du présent avis à la publication :* 14 septembre 2018.

*Adresse auprès de laquelle des renseignements complémentaires peuvent être obtenus :*

*Correspondant :* jean-Christophe GUILLEMIN, tél. : 05-58-90-46-85, courriel : [jcguillemin@dax.fr](mailto:jcguillemin@dax.fr).

*Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre technique peuvent être obtenus :*

*Correspondant :* laborde Alexandre, tél. : 05-58-56-38-54, courriel : [alaborde@dax.fr](mailto:alaborde@dax.fr).

*Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif peuvent être obtenus :*

*Correspondant :* poussin Julie, tél. : 05-58-90-97-96, courriel : [julie.poussin@dax.fr](mailto:julie.poussin@dax.fr).

*Mots descripteurs :* Forage.